Správa
Pražského hradu

Správa Pražského hradu vyhlašuje veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku

na uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v areálu Pražského hradu za účelem provozování

PRODEJNY

VE ZLATÉ ULIČCE ČP. 17

PODKLADOVÁ DOKUMENTACE

1. ÚVOD

Správa Pražského hradu
příspěvková organizace Kanceláře prezidenta republiky
sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
IČO: 49366076
DIČ: CZ49366076
zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem
kontaktní osoba: Mgr. Martina Jandová, telefon: 224 372 221,
email: martina.jandova@hrad.cz
bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu: 10006-86933011/0710
(dále také „SPH“ nebo „vyhlašovatel“)

vyhlašuje veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku (dále jen „soutěž“) dle § 1772 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, o nejvhodnější nabídku na uzavření smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání v areálu Pražského hradu za účelem provozování PRODEJNY VE ZLATÉ ULIČCE ČP. 17.

Vyhlašovatel je příslušný hospodařit s nemovitými věcmi – pozemky parc.č. 42 a 43, jejichž součástí je stavba - objekt čp. 17, katastrální území Hradčany, obec Praha, ulice Zlatá ulička u Daliborky.

Smluvní vztah bude uzavřen na dobu určitou, a sice do 30.9.2023, počínaje dnem nabytí účinnosti nájemní smlouvy (den předání prostor novému nájemci), předpokládaný termín je říjen 2021.

2. PŘEDMĚT NÁJMU

A, POPIS PŘEDMĚTU NÁJMU

Správa Pražského hradu nabízí prostory sloužící podnikání v prvním nadzemním podlaží objektu Zlatá ulička u Daliborky čp. 17 o **souhrnné výměře 14 m^2**.

Přehled ploch a dispoziční využití objektu jsou uvedeny v příloze č. 1 vzoru smlouvy.

Předmět nájmu je vybaven elektroinstalací, elektrickým vytápěním v podlaze, osvětlením, EPS – hlásičem elektropožární signalizace a systémem EZS – elektrozabezpečovací signalizace a hasicím přístrojem. V předmětu nájmu není instalován vnitřní vodovod ani vnitřní kanalizace. K dispozici je jedna telefonní linka.
Sociální zařízení je v dosahu (toalety se nacházejí v objektu čp. 12 před věží Daliborka).

Budoucí nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu k provozování obchodní činnosti. Vyhlašovatel má právo vyjadřovat se k nabízenému sortimentu, jeho cenové hladině a či tematicky zaměřeným akcím a budoucí nájemce je povinen respektovat písemně vyjádřená stanoviska Vyhlašovatele.

B, SOUČASNÝ STAV PŘEDMĚTU NÁJMU

Nabízené prostory prošly naposledy celkovou rekonstrukcí v roce 2011. V nedávné době se v uvedených prostorách nacházela prodejna výrobků z keramiky.

Nájemce převezme předmět nájmu vyklizený, s fungující elektroinstalací, osvětlením a slaboproudými rozvody. Vyhlašovatel požaduje, aby budoucí nájemce předmět nájmu na svůj náklad vymaloval před zahájením provozu v předmětu nájmu, vybavil jej novým mobiliářem a interiérovými doplňky.

Výběr mobiliáře, stejně tak jako všechny interiérové úpravy (tzn. i vymalování interiéru) podléhají předchozímu schválení Vyhlašovatelem a Odborem památkové péče Kanceláře prezidenta republiky.

C, PŘEDMĚT NÁJMU JAKO NÁRODNÍ KULTURNÍ PAMÁTKA

Objekt, ve kterém se nachází předmět nájmu, je součástí národní kulturní památky Pražský hrad. Veškeré úpravy v a na předmětu nájmu se proto řídí, kromě ustanovení jiných obecně závazných právních předpisů, také předpisy vztahujícími se k památkově chráněným objektům, zejména zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění. K provedení jakýchkoliv stavebních či interiérových a exteriérových úprav je rovněž potřeba vydání předchozího písemného souhlasu Vyhlašovatele a Odboru památkové péče Kanceláře prezidenta republiky.

D, OTEVŘENÍ PRAŽSKÉHO HRADU PRO NÁVŠTĚVNÍKY

Prostory nabízené k pronájmu se nachází v placeném prostoru návštěvnického objektu Zlatá ulička, který je součásti návštěvnického okruhu Pražského hradu a je přístupný se vstupenkou v jeho otevírací době, s výjimkou mimořádných akcí státně-reprezentačního charakteru, kdy je přístup krátkodobě omezen z důvodu protokolárního či bezpečnostního.
V současné době jsou návštěvnické objekty přístupné denně (s výjimkou 24.12.) od 9,00 do 17,00 hod.
Po ukončení otevírací doby návštěvnického objektu jsou prostory Zlaté uličky a areálu Pražského hradu přístupny bezplatně do 22,00 hod.

3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI NAVRHOVATELE

Veškeré navrhovatelem doložené údaje se musí vztahovat výhradně k osobě navrhovatele se současným identifikačním číslem, nebo k osobě, která byla právním předchůdcem navrhovatele, který převzal veškeré závazky svého předchůdce.

A, ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým navrhovatelem je navrhovatel,

- který nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti letech před zahájením soutěže pravomocně odsouzen pro trestný čin; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu a je-li členem statutárního orgánu navrhovatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu navrhovatele; účastní-li se soutěže pobočka české právnické osoby, musí předpoklad splňovat osoby uvedené výše v předchozí větě a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se soutěže pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;

- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

- který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- který není v likvidaci, vůči kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo, který není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla navrhovatele.

Výše uvedené skutečnosti prokáže navrhovatel jednotlivými výpisy z rejstříku trestů bez záznamu (nesmí být starší tří měsíců ke dni podání nabídky) a čestným prohlášením podepsaným oprávněnou osobou jednat jménem navrhovatele či osobou zmocněnou k takovému jednání. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 této Podkladové dokumentace.

Uvedené doklady stačí předložit v originále pouze v rámci originálu nabídky, v rámci kopií nabídek postačí předložit v kopii.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo uvedené skutečnosti ověřit.

B, PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Vyhlašovatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti předložením následujících dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li v ní navrhovatel zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím této soutěži, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licence; **z výpisu musí být zřejmé, kdo vykonává činnost odpovědného zástupce navrhovatele ve smyslu § 11 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro oprávnění k podnikání dokladované navrhovatelem v souvislosti s provozem předmětu nájmu v jeho nabídce. V případě, že je navrhovatel fyzickou osobou a není povinen odpovědného zástupce ustanovit, sdělí tuto skutečnost v nabídce formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat.**

Uvedené doklady stačí předložit v originále pouze v rámci originálu nabídky, v rámci kopií nabídek postačí předložit v kopii, nikoliv však v kopii pořízené prostřednictvím sítě Internet. Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nesmí být starší 30 dnů ke dni podání nabídky.

C, TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Vyhlašovatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace předložením **seznamu provozovaných zařízení obdobného typu jako je obchod se zbožím dárkového charakteru**.
Navrhovatel uvede alespoň jeden provozovaný obdobný provoz, provozovaný min. po dobu 3 let bez přerušení za posledních 8 let před zahájením veřejné soutěže.

Pro každý z provozů uvede tyto skutečnosti – místo provozovny, zaměření provozovny, délka provozu, popis sortimentu, počet vlastních zaměstnanců zajišťujících provoz. Dále doloží dokumentační materiál, fotografie, reference pronajímatele atp.

Za splnění technické kvalifikace není považován především prodej alkoholických nápojů, rychlého občerstvení a výroba a prodej potravin určených k přímé konzumaci. Prodej tohoto sortimentu vyhlašovatel neupřednostňuje, stejně tak jako fotoateliér s historickými kostýmy a s karikaturami.

4. FORMÁLNÍ POŽADAVKY VYHLAŠOVATELE NA NABÍDKU

Součástí nabídky budou dále tyto doklady a dokumenty:

1. **Základní údaje o navrhovateli** – **U právnické osoby** – název či obchodní firma, sídlo, IČO, údaj o zápisu v obchodním rejstříku {označení soudu, oddíl, vložka}, osoba oprávněná za právnickou osobu jednat, bankovní spojení včetně čísla účtu, telefonní spojení včetně kontaktní osoby. **U fyzické osoby** – jméno a příjmení, sídlo, IČO, bankovní spojení včetně čísla účtu, telefonní spojení včetně kontaktní osoby.

Základní údaje o navrhovateli budou doplněny do přílohy č. 2 této Podkladové dokumentace - Úvodní dotazník navrhovatele.

2. **Souhlas se soutěžními podmínkami** - Navrhovatel je povinen formou souhlasu se soutěžními podmínkami (viz příloha č. 3 této Podkladové dokumentace) potvrdit, že s formou zadání soutěže souhlasí. Souhlas se soutěžními podmínkami bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem navrhovatele či osobou zmocněnou k takovému jednání.

3. **Dotazník finanční situace** – Navrhovatel je povinen vyplnit a předložit dotazník finanční situace vztahující se k finanční situaci navrhovatele, který tvoří přílohu č. 5 této Podkladové dokumentace.

4. **Podepsaný a vyplněný návrh Smlouvy o nájmu prostor sloužících podnikání** dle přílohy č. 1 této Pokladové dokumentace.

5. **Prohlášení navrhovatele, že není povinen ustanovit odpovědného zástupce dle bodu 3, písm. B) Profesní způsobilost této Podkladové dokumentace.**

6. **Podnikatelský záměr** - součástí nabídky bude **soupis prodávaného zboží, ze kterého bude patrný jedinečný charakter nabízeného zboží, který bude maximální zárukou kvalitního, nápaditého, přitažlivého, originálního a osobitého sortimentu,** a to prostřednictvím přiložených fotografií či ukázek sortimentu. Vyhlašovatel preferuje uchazeče, kteří jsou zároveň výrobci tohoto sortimentu.

7. V nabídce navrhovatel uvede i svoje **dosavadní zkušenosti s provozováním obchodu**, významné obchodní partnery, reference či účast na zajímavých projektech. Upřednostňováni budou navrhovatelé s dlouhodobou tradicí české výroby a působením na trhu. Významným kritériem v hodnocení je i případné vlastnictví renomované obchodní značky reprezentující Českou republiku v zahraničí.

Do nabídky navrhovatel uvede dále popis personálního obsazení obchodu včetně životopisů na manažerských pozicích (kvalifikace a jazykové vybavení personálu odpovídající prestižní lokalitě Pražského hradu je samozřejmou podmínkou).

8. Součástí nabídky navrhovatele bude **návrh interiéru, ze kterého bude patrné pojetí obchodu**, jeho vybavení i charakter provozu včetně popisu použitých materiálů a zakreslení rozmístění mobiliáře, případně vizualizace prostorového uspořádání, dále ukázky navrhovaného mobiliáře, způsobu osvětlení atp., a to ve formě nákresu s popisem či fotografiemi s popisem. Vyhlašovatel preferuje jednotnost a čistotu stylu interiéru.

5. POPIS VLASTNÍHO PROJEKTU

Nabízená cena nájmu, cenová politika a ekonomická kalkulace provozu obchodu:
Navrhovatel předloží podrobný podnikatelský záměr a business plán na celé období předpokládaného trvání nájemního vztahu.
Součástí bude přehled plánovaných nákladů na zařízení a vybavení obchodu, náklady personální, stanovení počtu personálu, výhled nákladů a výnosů.
Do této kalkulace navrhovatel zahrne náklady na nájemné, úhrady za média a související provozní náklady.

Podrobnosti blíže stanoví příloha č. 1 této Podkladové dokumentace, která obsahuje Vzor smlouvy o nájmu prostor sloužících podnikání.

Úhrada za média a služby, jejichž poskytování je spojeno s nájmem se účtuje zvlášť. Podmínky dodávky médií, výše jednotlivých záloh na odběr elektrické energie v prvním roce nájmu a jejich platební podmínky jsou uvedeny ve Vzoru smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání uvedené v příloze č. 1 této Podkladové dokumentace.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK – HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Dílčí hodnotící kritérium – nabídková cena nájemného – váha 60 %
Dílčí hodnotící kritérium – podrobný popis vlastního projektu – váha 40 %

Pro hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Počet bodů bude Vyhlašovatel zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

Nabídnutá cena nájmu - váha 60 %

Navrhovatel v nabídce uvede jednoznačnou nabídku výše nájemného – **v Kč/za celý předmět nájmu za každý jednotlivý měsíc**. Vyhlašovatel je osvobozen od platby DPH z titulu § 56a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v nájemném tedy není obsažena DPH.

Nájemné bude určeno jednou hodnotou, nikoliv rozpětím od určité hodnoty do hodnoty vyšší.

Vyhlašovatel stanovuje minimální cenu nabízeného nájemného, a to 1.000,- Kč/m^2/měsíc (jedentisíc korun českých)/m^2/měsíčně.

Předmětem hodnocení je nabízená cena nájmu v Kč za měsíc, jedná se o kritérium s nejvyšším váhovým hodnocením – 60 %.

Nabízenou cenu nájmu navrhovatel doplní i do Vzoru smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání uvedené v příloze č. 1 této Podkladové dokumentace.

Pro Vyhlašovatele bude nejvýhodnější nejvyšší nabídka nájemného, max. možný počet bodů získaný v rámci tohoto hodnotícího kritéria po přepočtení je 60, tj. nejvhodnější nabídka s nejvyšším počtem bodů v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude vypočten podle vzorce:
100 x (hodnocená nabídka/nejvýhodnější nabídka) x váha dílčího hodnoceného kritéria vyjádřená desetinným číslem (0,6)

např. hodnocená nabídka 45.000,- Kč, nejvýhodnější nabídka 50.000,- Kč
počet bodů = 100 x (45000/50000) x 0,6 = 54 bodů

Podrobný popis vlastního projektu, tj. podnikatelský záměr – váha 40 %

Navrhovatel ve své nabídce do soutěže musí prezentovat svůj podnikatelský záměr obchodu v níže uvedeném členění, přičemž tyto požadavky a představy Vyhlašovatele vymezené touto Podkladovou dokumentací, jsou předmětem hodnocení s celkovým váhovým kritériem 40 %, v rámci tohoto hodnocení vyhlašovatel stanovil tato subkritéria hodnocení:

- **popis prodávaného zboží, ze kterého bude patrný jedinečný charakter nabízeného zboží, který bude maximální zárukou kvalitního, nápaditého, přitažlivého, originálního a osobitého sortimentu,** a to prostřednictvím přiložených fotografií či ukázek sortimentu. Vyhlašovatel preferuje uchazeče, kteří jsou zároveň výrobci tohoto sortimentu. Popis sortimentu doporučujeme doložit i formou jeho fotografií či vzorků.

  Vyhlašovatel výslovně odmítá prodej alkoholických nápojů, rychlého občerstvení a výrobu a prodej potravin určených k přímé konzumaci. Prodej tohoto sortimentu vyhlašovatel neupřednostňuje, stejně tak jako obchod se zaměřením na fotoateliér s historickými kostýmy a s karikaturami.

Toto kritérium obdrží v hodnocení dvojnásobný počet bodů, tj. maximálně 50 bodů, kdy 50 bodů je hodnoceno jako nejvíce vyhovující představám Vyhlašovatele.

- **dosavadní zkušenosti účastníka s provozováním obchodu – Vyhlašovatel preferuje účastníky mající dlouhodobou obchodní zkušenost s provozováním prodejen či výrobou vlastního zboží**, významní obchodní partneři, reference či účast na zajímavých projektech. Upřednostňováni budou uchazeči s dlouhodobou tradicí české výroby a působením na trhu. Významným kritériem v hodnocení je i případné vlastnictví renomované obchodní značky důstojně reprezentující Českou republiku v zahraničí.
- **návrh interiéru, ze kterého bude patrné pojetí obchodu**, jeho vybavení i charakter provozu včetně popisu použitých materiálů a zakreslení rozmístění mobiliáře, případně vizualizace prostorového uspořádání, dále ukázky navrhovaného mobiliáře, způsobu osvětlení atp., a to ve formě nákresu s popisem či fotografiemi s popisem. Vyhlašovatel preferuje jednotnost a čistotu stylu interiéru.

Vyhlašovatel udělí za tyto dvě dílčí kritéria za každou dílčí položku max. 25 bodů, kdy 25 bodů je hodnoceno jako nejvíce vyhovující představám Vyhlašovatele.

Následně budou jednotlivé dílčí položky sečteny do celkového součtu bodů za toto hodnotící kritérium, které bude následně přepočteno dle stanovené váhy. Nejvyšším možným dosaženým počtem bodů je 100.

Pro Vyhlašovatele bude nejvýhodnější nabídka s podnikatelským záměrem, který se nejvíce přiblíží uvedeným podmínkám Vyhlašovatele o provozování obchodu ve Zlaté uličce v areálu Pražského hradu uvedeným v této Podkladové dokumentaci.
V soutěži budou preferovány zejména nabídky, které budou přispívat k jedinečnosti historické atmosféry Pražského hradu a budou maximální zárukou kvality poskytovaných služeb. Důraz bude kladen na profesionalitu a spolehlivost budoucího nájemce.

Max. možný počet bodů získaný v rámci tohoto hodnotícího kritéria po přepočtení je 40, tj. nejvhodnější nabídka s nejvyšším počtem bodů v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude vypočten podle vzorce:
100 x (hodnocená nabídka/nejvýhodnější nabídka) x váha dílčího hodnoceného kritéria vyjádřená desetinným číslem (0,4)

Celkové hodnocení: **Vyhlašovatel seřadí nabídky navrhovatelů, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou až po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou dle celkového počtu bodů získaných navrhovatelem jako součet bodů v dílčím hodnotícím kritériu – nabídková cena a bodů v dílčím hodnotícím kritériu – podnikatelský záměr.**

Navrhovatel, který dosáhne nejvyššího celkového počtu bodů (součet bodů dílčího hodnotícího kritéria – nabídková cena a bodů dílčího hodnotícího

kritéria – podnikatelský záměr) bude vyhodnocen jako navrhovatel, který se umístil na nejlepším pořadí, tj. navrhovatel s nejvýhodnější nabídkou.

Předložené nabídky budou posouzeny a hodnoceny výběrovou komisí jmenovanou Vyhlašovatelem, která případně v užším kole soutěže vyzve jednotlivé účastníky soutěže k osobní prezentaci. Účastníci soutěže jsou povinni se případné osobní prezentace zúčastnit. O průběhu osobní prezentace bude pořízen protokol, ve kterém se zaznamená průběh této prezentace.

7. VZOR SMLOUVY O NÁJMU PROSTORU SLOUŽÍCÍHO PODNIKÁNÍ

Nedílnou přílohou tohoto zadání soutěže je vzor smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání, která by měla být uzavřena mezi Vyhlašovatelem a vybraným navrhovatelem. Předmět nájmu bude pronajímán za závazných podmínek stanovených v této smlouvě. **Navrhovatel není oprávněn podmínky smlouvy měnit.** Návrh smlouvy musí být v předložené nabídce podepsán navrhovatelem, statutárním orgánem navrhovatele (je-li navrhovatel právnickou osobou) nebo osobou výslovně k tomu zmocněnou plnou mocí (nutno přiložit). Navrhovatel je povinen do návrhu smlouvy zahrnout všechna ustanovení obsažená v příslušném vzoru smlouvy. Svým podpisem stvrdí souhlas s textem předložené smlouvy.

(Poznámka: kurzívou jsou označeny vysvětlující informace a části, které navrhovatel doplní. Navrhovatel rovněž doplní chybějící údaje, které jsou vytečkované.)

8. ČASOVÝ ROZVRH SOUTĚŽE

A, PROHLÍDKA PROSTOR

Prohlídka prostor nabízených k nájmu je možná v tomto termínu:

1. čtvrtek 15. července 2021 v 11 hodin

Sraz účastníků bude u vstupu (turniketu) do návštěvnického objektu Zlatá ulička.

B, PŘIHLAŠOVÁNÍ ZÁJEMCŮ

Nabídky budou podány v písemné formě – listinné podobě. Elektronické podání nabídek Vyhlašovatel neumožňuje.

Nabídky, 1x originál + 4x kopie (originály či ověřené kopie dokladů dle bodu 3. „Prokázání způsobilosti Navrhovatele“ Podkladové dokumentace stačí předložit pouze v rámci originálu nabídky, v rámci kopií nabídek postačí kopie zmíněných dokladů), zašlete poštou nebo osobně předejte do podatelny Správy Pražského hradu, která se nachází na III. nádvoří Pražského hradu (hlavní vstup do Kanceláře prezidenta republiky a Správy Pražského hradu, podatelna je otevřená v po-pá v době mezi 8.00-16.00 hodinou) tak, aby byly Vyhlašovateli doručeny nejpozději **do 30. července 2021 do 10 hodin** s označením této adresy:

Správa Pražského hradu

Odbor nemovitého majetku
Marta Průšová
119 08 Praha 1 – Hrad

Zalepenou obálku označte:

Veřejná soutěž o nejvhodnější nabídku, **OBCHOD VE ZLATÉ ULIČCE ČP. 17**, *neotevírat!*

a uzavření obálky opatřete podpisy osoby oprávněné jednat za navrhovatele, případně razítky navrhovatele.

Za určující pro posouzení dodržení stanovené lhůty je považován údaj potvrzující příchod nabídky do podatelny Vyhlašovatele. Nabídky, které budou předloženy po uplynutí stanovené lhůty, nebudou do soutěže zahrnuty. Nabídky nelze po jejich předložení odvolat, měnit či doplňovat.

Účastník soutěže je oprávněn podat pouze jednu nabídku do uvedené soutěže. Vyhlašovatel nepřipouští podání alternativních (variantních) nabídek v rámci této soutěže.

Otevírání nabídek po uplynutí stanovené lhůty je neveřejné!

C, ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ PODKLADOVÉ DOKUMENTACE

Dotazy a žádosti o vysvětlení Podkladové dokumentace je možno podat nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud žádost o vysvětlení Podkladové dokumentace není doručena Vyhlašovateli v této lhůtě, Vyhlašovatel není povinen vysvětlení poskytnout.

Žádost o vysvětlení Podkladové dokumentace musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě Vyhlašovatele uvedené v záhlaví Podkladové dokumentace.

Vysvětlení Podkladové dokumentace bude uveřejněno na oficiálních webových stránkách Vyhlašovatele – https://www.hrad.cz/cs/prezident-cr/sprava-prazskeho-hradu/vyberova-rizeni - nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti.

D, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ SOUTĚŽE

Všichni navrhovatelé budou **s výsledky** soutěže **seznámeni** nejpozději do **31. srpna 2021**.

8. FORMA PŘEDLOŽENÉ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Každé vyhotovení nabídky bude svázáno do jednoho svazku a zajištěno proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém podavači či vazbě bude nabídka dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečeti nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně razítkem Navrhovatele.

Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie budou na titulních stranách označeny „kopie č. ….“. Kopie nabídek slouží Vyhlašovateli pro efektivní posouzení a hodnocení předložených nabídek. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídek se považuje za rozhodující text originálního vyhotovení.

Vyhlašovatel doporučuje následující členění dokladů a dokumentů v rámci nabídky:

- Prokázání způsobilosti (základní, profesní, technická)
- Formální požadavky vyhlašovatele
- Hodnocení nabídek – hodnotící kritéria (nabídnutá cena nájmu, podrobný popis vlastního projektu)
- Podepsaný a řádně v místech k tomu určených vyplněný návrh Smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání

Dokumentační materiál, tj. fotografie, CD, vzorky, ukázky apod. je Navrhovatel povinen předložit zvlášť, tj. mimo ucelenou svázanou nabídku, v opačném případě není Vyhlašovatel povinen dokumentační materiál na požádání vrátit. Vrácení dokumentačního materiálu se uskuteční v sídle Vyhlašovatele, a to po předchozí výzvě k vyzvednutí tohoto materiálu.

9. OSTATNÍ USTANOVENÍ

a) Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nezahrnout do soutěže nabídku, která nebude splňovat podmínky soutěže.

b) Dle ust. § 1774 zák.č. 89/2012 Sb., v platném znění, si Vyhlašovatel vyhrazuje právo podmínky soutěže měnit či soutěž zrušit do uplynutí lhůty pro výběr nejvhodnější nabídky.

c) Dle ust. § 1775 odst. 3 zák.č. 89/2012 Sb., nemají Navrhovatelé nárok na náhradu nákladů spojených s účastí na soutěži.

d) Dle ust. § 1778 odst. 2 zák.č. 89/2012 Sb., je Vyhlašovatel oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, přičemž není povinen sdělovat důvody rozhodnutí.

e) Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky s výjimkou dokumentačního materiálu, tj. fotografie, CD ROM, vzorky, ukázky, apod. za předpokladu splnění podmínek uvedených v odstavci třetím bodu 8. „Forma předložené nabídky“.

f) Vyhlašovatel bude získané informace od navrhovatele během celého procesu považovat za důvěrné a neposkytne je žádné třetí osobě bez souhlasu Navrhovatele, to neplatí pro poskytnutí nabídek členům komisí jmenovaných Vyhlašovatelem.

g) Vyhlašovatel si vyhrazuje v nabídce uvedené skutečnosti a jejich pravdivost ověřit, stejně tak požádat navrhovatele o upřesnění, vysvětlení či doplnění nabídky.

h) Osobní údaje předané v rámci nabídky navrhovatele zpracovává Vyhlašovatel pouze po dobu a za účelem naplnění této veřejné soutěže. Osobní údaje zpracovává Vyhlašovatel za dodržení podmínek nařízení GDPR, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, zásady zpracování osobních údajů jsou uveřejněny na adrese https://www.hrad.cz/cs/ochrana-osobnich-udaju.

i) Vyhlašovatel si vyhrazuje právo požádat Navrhovatele s nejvýhodnější nabídkou, který současně prokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu o sdělení vlastnické struktury navrhovatele, bude-li Navrhovatel, právnickou osobou, a to v případě, že Vyhlašovatel nezjistí vlastnickou strukturu Navrhovatele v evidenci skutečných majitelů vedené podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, v platném znění. V takovém případě na výzvu Vyhlašovatele Navrhovatel ve stanovené lhůtě předloží následující doklady:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k Navrhovateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. PODKLADY A DOKUMENTACE

Tato Podkladová dokumentace bude uveřejněna na oficiálních webových stránkách Vyhlašovatele:
https://www.hrad.cz/cs/prezident-cr/sprava-prazskeho-hradu/vyberova-rizeni.

Jednotlivé přílohy budou poskytnuty na základě písemné žádosti zaslané na e-mail: marta.prusova@hrad.cz nebo po telefonické domluvě na tel: 224 372 365, Marta Průšová, Odbor nemovitého majetku.

V Praze dne 1. července 2021

Za Správu Pražského hradu

_____

Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel Správy Pražského hradu

SEZNAM PŘÍLOH:

1. Vzor nájemní smlouvy
2. Úvodní dotazník navrhovatele
3. Souhlas se soutěžními podmínkami
4. Čestné prohlášení
5. Finanční situace Navrhovatele